Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ярославский государственный
педагогический университет им. К. Д. Ушинского»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

_____ М. В. Груздев

«_____»_____2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о лаборатории звукотехники факультета иностранных языков

Ярославль
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лаборатории звукотехники (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 года № 264

1.2. Лаборатория звукотехники создана для организации широкого и комплексного применения технических средств в учебном процессе. Лаборатория звукотехники входит в функциональный блок учебной части факультета иностранных языков.

1.3. Лаборатория звукотехники не является юридическим лицом, но в рамках университета имеет обособленную территорию, имущество, учебно-вспомогательный персонал.

1.4. Лаборатория звукотехники создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета в соотвествии с Уставом университета.

2. Цели

2.1. Оснащение университета техническими устройствами и средствами обучения и обеспечение их использования в учебном процессе.

3. Задачи

3.1. Изучение, обобщение и распространение, передового опыта использования технических средств в обучении.

3. 2. Разработка перспективных, годовых и текущих планов технизации и компьютеризации учебного процесса в университете.

3.3. Изучение основных тенденций применения технические средства обучения в учебном процессе, а также включая новое направление технические средства обучения - использование компьютерной техники в учебном процессе.

3.4. Разработка планов оснащения учебного процесса техническими средствами обучения и подготовки на их основе заявок на приобретение технические средства обучения.

3.5. Сбор необходимого программного обеспечения для полноценного использования компьютерной техники в учебном процессе.

3.6. Обобщение и распространение положительного опыта применения технические средства обучения в учебном процессе.

3.7. Обучение учебно-вспомогательного персонала кафедр, обслуживающего технические средства обучения правилам эксплуатации и ремонта технических средств.

4. Основные направления деятельности

4.1. Техническая и методическая помощь кафедрам в разностороннем и полноценном использовании компьютерной и остальной электронной техники используемой в учебном процессе.

4.2. Внедрение в учебный процесс компьютерной учебной техники.

Техническая помощь в обслуживании компьютерной и сложной электронной техники. Поддержание в исправном состоянии технические средства обучения, локальной компьютерной сети и другого штатного оборудования.

4.3. Организация и систематическое обновление парка технические средства обучения. Сбор, обобщение и систематизация заявок кафедр на технические средства обучения и составление на этой основе графика обеспечения учебных занятий техническими средствами обучения.

4.4. Техническое обслуживание оборудования и аппаратуры, составляющих технические средства обучения, поддержание их в рабочем состоянии и организация их ремонта.

4.5. Организация обслуживания факультетских специализированных аудиторий и оснащение технические средства обучения во время проведения учебных занятий.

4.6. Подготовка предложений и планов по разработке дидактических материалов по технические средства обучения силами профессорско-преподавательского персонала. Комплектация дидактических материалов, обеспечение ими учебного процесса в комплекте соответствующего технические средства обучения.

Изготовление дидактических и раздаточных материалов по заказам и при участии кафедр для технических средств обучения.

4.7. Разработка совместно с кафедрами предложений по созданию методических рекомендаций по применению технические средства обучения в учебном процессе. Участие в проводимых педагогических экспериментах по оценке дидактической эффективности.

4.8. Проведение консультаций профессорского-преподавательского персонала по применению технические средства обучения.

5. Структура лаборатории звукотехники

5.1. Структура лаборатории звукотехники факультета иностранных языков, а также её изменения утверждаются ректором университета. Структура лаборатории звукотехники формируется в соответствии с характером деятельности лаборатории звукотехники и может включать в себя лингафонный кабинет, компьютерные классы, кабинет хранения и выдачи аудио, видео материалов, а также методической литературы.

5.2. Штатное расписание утверждается ректором университета и доводится до сведения работников лаборатории звукотехники.

5.3. Лабораторию звукотехники возглавляет руководитель. В составе лаборатории звукотехники имеется учебно-вспомогательный персонал,

обеспечивающий функционирование лаборатории (инженер, программист, старшие лаборанты, лаборанты).

5.4. Состав лаборатории звукотехники включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и лиц, работающих по совместительству.

5.5. Штатные сотрудники могут работать как на полной ставке, так и на условиях неполного рабочего времени.

5.6. Совместительство может быть внутренним и внешним. К внутренним совместителям относятся сотрудники лаборатории звукотехники, выполняющие работу на условиях штатного совместительства. К внешним штатным совместителям относятся лица, работающие по трудовому договору, но имеющие основное место работы в иной организации.

5.7. Лаборатория звукотехники должна иметь следующую документацию: положение о лаборатории звукотехники;

должностные инструкции на всех работников лаборатории звукотехники.

Согласовано:

Проректор по учебной работе В. П. Завойстый

Начальник юридического отдела Е. С. Белозерова

Принято решением Ученого совета университета
от «01» сентября 2017 г. Протокол № 1.

Ученый секретарь университета Ю.С. Никифоров