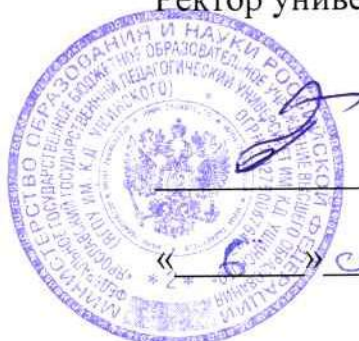


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ярославский государственный
педагогический университет им. К. Д. Ушинского»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета



_____ М. В. Груздев

« 6 » сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о компьютерной лаборатории
физико-математического факультета

Ярославль
2017

1. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учётом требований следующих нормативно-правовых документов:

1.1 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Федеральный закон РФ от 29.12.2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с изм. и доп.);

1.3 Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп.);

1.4 Санитарных правил и норм «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» (с изменениями и дополнениями);

1.5 Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 года №264;

1.6 Других локальных нормативных документов университета.

2. Общие положения

2.1 Использование компьютерной лаборатории является необходимым элементом реализации образовательного процесса, организации учебных занятий, научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов;

2.2 Компьютерная лаборатория используется в учебном процессе по дисциплинам, ориентированным на применение компьютерной техники и технологий;

2.3 Компьютерная лаборатория создана для организации широкого и комплексного применения технических средств в учебном процессе;

2.4 Компьютерная лаборатория создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета в соответствии с Уставом университета.

3. Цели

Основными целями в деятельности являются:

3.1 Обеспечение образовательного процесса информационно-техническими средствами и программами;

3.2 Создание условий для использования и внедрения информационных технологий в научную и инновационную деятельность.

4. Задачи

Основными задачами являются:

4.1 Обеспечение условий самореализации для преподавателей и студентов в сфере развития информационно-технических компетенций;

4.2 Обеспечение исполнения требований Министерства образования и науки РФ, других государственных структур, предъявляемых к образовательному процессу в части использования информационных технологий;

4.3 Обеспечение условий для самостоятельной работы обучающихся;

4.4 Создание условий для реализации дисциплин, ориентированных на использование информационных технологий.

5. Основные направления деятельности

5.1 Обеспечение учебного процесса современными компьютерными технологиями, способствующих реализации интерактивных норм обучения;

5.2 Проведение аудиторных занятий в рамках учебного плана по дисциплинам информатики и других занятий с использованием компьютерной техники;

5.3 Создание условий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с использованием информационных технологий;

5.4 Обеспечение условий для формирования и использования электронной образовательной среды университета;

5.5 Организация доступа студентов, преподавателей и сотрудников к электронным учебным ресурсам. Обеспечение доступа к базе электронных учебников, пособий, учебно-методической литературы и методических разработок преподавателей;

5.6 Организация консультаций для студентов, преподавателей и сотрудников по использованию программных продуктов в исследовательском процессе при подготовке дипломных, диссертационных работ;

5.7 Обучение студентов, магистрантов и аспирантов на базе современных компьютерных технологий в соответствии с учебной программой;

5.8 Ознакомление с компьютерными программами, используемыми в учебной, производственной, преддипломной практике.

6. Структура и управление

6.1 Организацию текущей работы компьютерной лаборатории обеспечивает заведующий лабораторией;

6.2 Компьютерная лаборатория закрепляется за кафедрой ТиМОИ, что отражается в организационной структуре ФМФ;

6.3 Численность сотрудников компьютерной лаборатории определяется штатным расписанием. Штатное расписание утверждается ректором университета.

7. Документация

В компьютерной лаборатории должна быть в наличии и регулярно вестись следующая документация:

7.1 Положение о компьютерной лаборатории;

7.2 Должностные инструкции сотрудников компьютерной лаборатории;

7.3 Инструкция по охране труда, журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;

7.4 Правила поведения в компьютерной лаборатории;

7.5 Правила работы с ресурсами сети Интернет;

7.6 Журнал учета материально-технических ценностей;

7.7 График занятий в компьютерной лаборатории.

Согласовано:

Проректор по научной работе



А.М. Ходырев

Проректор по учебной работе



В.П. Завойстый

Начальник юридического отдела



Е.С. Белозерова

Начальник кадрового и организационного управления



Л.В. Коняева

Начальник учебно-методического управления



И.Г. Харисова

Декан физико-математического факультета



Е.Ю. Жохова

Принято решением Ученого совета университета от «01» сентября 2017 г. Протокол № 1.

Ученый секретарь университета



Ю.С. Никифоров